



Утверждаю
Директор Н. А. Чурина

Приказ от 12.04.2016 № 694-с

Школа Минпросвещения России – центр образования, воспитания и просвещения, объединяющий территориально и духовно детей и взрослых, разные поколения, разные профессии, разные социальные группы для обретения смысла жизни через познание, созидание, нравственные ценности для творческого построения будущего каждого и всех в России.

План внутришкольного контроля на 2026-2027 учебный год

Цель: обеспечение высокого качества образовательного процесса, повышение профессионального мастерства педагогов, совершенствование методической работы и стимулирование развития учащихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС).

Задачи:

1. Обеспечение доступности качественного образования и равных возможностей для всех обучающихся
2. Обеспечить адаптацию образовательных программ к обновленным ФГОС и ФОП, поддержка и сопровождение педагогических работников в условиях реализации обновленной Федеральной общеобразовательной программы в 1-11 классах;
3. Обеспечение сопряжения содержания внеурочной и урочной деятельности, воспитательной работы, а также содержания программ дополнительного образования с целью достижения планируемых образовательных результатов;
4. Способствовать внедрению результатов оценочных мероприятий в образовательный процесс, через реализацию системы мониторинга и диагностики качества образования в школе, в том числе посредством участия в процедурах национальных сопоставительных исследований, ВПР;
5. Создавать среду для оптимизации управления школой, выявлять риски и определять направления для развития по результатам самоисследования.
6. Конструирование современной мотивирующей образовательной среды школы, направленную на реализацию предметно-практической деятельности учеников для самоопределения и ориентации учащихся в трудовой деятельности в соответствии с современными возможностями для всех участников образовательных отношений.

Содержание контроля	Цель проверки	Вид контроля	Метод	Кто проводит	Где слушается
Август					
Контроль за кадровым обеспечением учебного процесса	Рациональное использование кадрового потенциала	Предупредительный	Работа с тарификацией	Директор Зам. директора по УВР	Педсовет
Контроль за работой творческой группы по обновлению и корректировке ООП школы, разработке организационного раздела основной образовательной программы школы в соответствии с ФОП. Создание АООП УО (вар.9.1)	Соответствие внесенных изменений обновленным ФОП и ФГОС общего образования (ФАОП)	Текущий	Работа с ООП	Директор Зам. директора по УВР	Педсовет Приказ
Аттестация работников в 2026-2027 учебном году	Составление графика аттестации педагогических работников	Текущий	Составление графика	Зам. директора по УВР	Приказ
Контроль за комплектованием первых, десятых классов	Выявить комплектование, составить списки по годам	Диагностический	Составление списков	Директор зам. директора по УВР	Приказ
Распределение выпускников 9, 11 классов 2025-2026 уч.года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9, 11 классов в высшие и средние учебные заведения	Зам. директора по ВР	Списки распределения выпускников 9, 11 классов 2024-2025 уч. года
Контроль за обеспеченностью учебниками, регулирование программ.	Выявить готовность, составить списки по авторам предметов	Предупредительный	Собеседование с библиотекарем	Рук. МО, ТГ Зам. директора по УВР	Педсовет

Проверка рабочих программ по предметам.	Соответствие Положению о рабочих программах, федеральной образовательной программе, государственному образовательному стандарту	Предупредительный	Изучение рабочей программы, адаптированной рабочей программы	Зам. директора по УВР	Справка
Проверка планов воспитательной работы.	Проверить соответствие содержания планов классных руководителей Рабочей программе воспитания	Предупредительный	Изучение планов воспитательной работы	Зам. директора по ВР	Справка
Проверка рабочих программ внеурочной деятельности.	Выявить соответствие Положению о программе внеурочной деятельности.	Предупредительный	Изучение рабочих программ внеурочной деятельности	Зам. директора по ВР	Справка
Проверка рабочих программ кружковой работы.	Соответствие Положению о рабочих программах школьных кружков.	Предупредительный	Изучение рабочих программ кружковой работы	Зам. директора по ВР	Справка
Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по ТБ, наличие актов-решений на занятия в кабинетах.	Своевременность проведения инструктажа по ТБ на рабочем месте	Персональный	Проверка кабинетов, изучение документации	Зам. директора по АХЧ	Приказ
Заседание с рук. МО, ТГ	Скоординировать работу МО	Предупредительный	Заседание	Зам. директора по УВР рук. МО, ТГ	Заседание МО, ТГ
Дорожная карта ГИА	Разработать дорожную карту ГИА	Административный	Проект Дорожной карты ГИА	Зам.директора по УВР	Дорожная карта, приказ
Контроль за комплектованием секций, кружков.	Выявить количественный состав, утвердить график работы.	Диагностический	Составление списков, утверждение графика работы	Зам. директора по ВР	График
Составление графика родительских собраний	Отработать систему планового ведения собр., их тематику	Административный	Собеседование	Зам. директора по ВР	График

Сентябрь					
Сбор сведений и составление ОО – 1.	Выявить количественный состав	Диагностический	Сверка по документам	Зам. директора по УВР	Отчет
Выполнение ЕОР по оформлению классных журналов, проверка личных дел обучающихся	Вводный инструктаж	Предупредительный	Проверка документации	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
Контроль за слабоуспевающими обучающимися, рецензированием учебных материалов.	Подготовка к процедуре ликвидации академической задолженности за 2024 – 2025 учебный год	Диагностический	Собеседование, составление графика ликвидации академической задолженности (в том числе для обуч., находящихся на семейной форме образования)	Кл. рук. Зам. директора по УВР	Приказ
Организация работы со школьным сайтом.	Проверка своевременного обновления информации на школьном сайте в соответствии с нормативными документами.	Текущий	Изучение страниц сайта	Зам. директора по УВР	Собеседование
Проверка классных журналов.	Правильность оформления журналов классными руководителями. Соблюдение ЕОР.	Текущий	Проверка классных журналов	Зам. директора по УВР	Справка
Проверка журналов внеурочной деятельности и кружковой работы.	Правильность оформления журналов в соответствии с инструкцией.	Текущий	Проверка журналов внеурочной деятельности и кружковой работы	Зам. директора по ВР	Справка
Организация проведения школьного этапа ВсОШ	Оформление документации в соответствии с методическими рекомендациями	Текущий	Оформление заявок на участие, согласий, оформление страницы сайта школы, освещение мероприятия	Зам.директора по УВР	Приказ

Октябрь					
	Организация образовательного процесса в 1 классе, выполнение требований основной образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников.	Персональный	Посещение уроков, классных часов с последующим анализом, диагностикой.	Зам. директора по УВР руководитель ТГ Зам. директора по ВР педагог-психолог	Справка, совещание при директоре
Адаптация учащихся 1 класса к обучению на уровне начального общего образования в условиях реализации обновленных ФГОС.	Наблюдение за реализацией ответственности в обучении с учетом индивидуальных особенностей обучающихся класса в условиях реализации обновленного ФГОС ООО и ФГОС СОО	Классно-обобщающий	Посещение уроков, классных часов с последующим анализом, диагностикой психологического состояния обучающихся в классном коллективе.	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР педагог-психолог	Справка
Проверка паспортов кабинетов.	Организация работы в кабинетах в соответствии с требованиями ТБ, оформление документации	Текущий	Проверка паспортов кабинетов	Зам. директора по УВР	Справка
Заседание МО, ТГ	Выявить уровень исполнения намеченных задач	Административный	Обобщающий	Рук. МО, ТГ Зам. директора по УВР	Протокол заседания
Формирование учебной компетенции обучающихся	Определение уровня достижения планируемых результатов ООП в соответствии с ФГОС	Административный	Проведение контрольных работ в соответствии с графиком	Зам. директора по УВР Руководители МО, ТГ	Анализ АКТ, справка
Административные контрольные работы: Окружающий мир 3 кл. Русский язык 4 кл. Математика 5 кл. География 6 кл. Литература 7 кл. Английский язык 9 кл. Обществознание 10 кл.					

Мониторинг выполнения учебных программ.	Контроль за выполнением ООП	Текущий	Отчеты учителей	Зам.директора по УВР	Педсовет
Состояние ведения классных журналов.	Выполнение программ за 1 четверть, своевременность и объективность выставления оценок за четверть.	Текущий	Собеседование, проверка журнала	Зам.директора по УВР	Справка
Состояние ведения журналов внеурочной деятельности, кружковой работы.	Выполнение программ, своевременность заполнения журнала, результативность.	Текущий	Собеседование, проверка журнала	Зам.директора по ВР	Справка
Итоги школьного этапа ВсОШ	Подведение итогов олимпиады по предметам (формы-отчеты), выявление победителей, призов, участников, подготовка наградных материалов	Текущий	Оформление форм-отчетов	Зам.директора по УВР	Приказ

Ноябрь					
	Контроль состояния работы учителей-предметников, классовых руководителей с неуспевающими обучающимися	Текущий	Собеседование, проверка планов работы со слабоуспевающими	Кл. рук., учитель-предметник Зам. директора по УВР	Справка
Проверка состояния ведения тетрадей по математике во 2 – 4 классах.	Соблюдение ЕОР, системы оценки индивидуальных достижений обучающихся, выявление общих недочетов	Административный	Просмотр рабочих тетрадей, тетрадей для контрольных работ	Зам. директора по УВР	Справка
Проверка дневников 5-11 классов	Выполнение обучающимися требований по ведению дневников	Текущий	Проверка дневников	Зам. директора по ВР	Справка, МО
Сбор сведений обучающихся 9, 11 классов для внесения в РИС	Проверка достоверности и наличия документов при подготовке к ГИА, внесение сведений в информационную систему через ПО	Текущий	Работа в программе по сбору сведений РИС	Зам. директора по УВР Классные руководители	Выгрузка сведений
Просветительская работа по вопросам ГИА	Изучение нормативных документов, Порядка проведения ГИА, реализация дорожной карты ГИА	Текущий	Проведение собраний с выпускниками и их родителями	Зам. директора по УВР Классные руководители	Протокол
Состояние работы с дневниками учащихся нач. шк.	Выполнение обучающимися требований по ведению дневников	Текущий	Проверка дневника	ЗВР	Справка, МО
Планирование воспитательной работы в 1м классе с учетом требований ФГОС НОО	Обеспечение системности воспитательной деятельности, оказание методической помощи молодому специалисту	Персональный	Посещение классных часов, внеклассных мероприятий, проверка документации, собеседование.	Зам. директора по ВР, рук. МО	Справка
Формирование основ ЗОЖ	Система работы классных руководителей 1-11 классов по сохранению	Текущий	Аналитический отчет классных руководителей	Зам. директора по ВР	Справка

	нению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся					
Декабрь						
Состояние тетрадей обучающихся по математике в 5-11 классах.	Качество работы учителя с тетрадями уч-ся, соблюдение норм оценивания контрольных и текущих работ обучающихся	Текущий	Проверка тетрадей обучающихся, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка	
Составление банка данных одарённых детей	Корректировка банка данных одарённых детей	Тематический	Данные классных руководителей, учителей-предметников	зам.директора по УВР, ВР	Банк данных одарённых детей	
Преподавание окружающего мира во 2-4 классах.	Контроль за состоянием преподавания окружающего мира во 2-4 классах.	Фронтальный	Посещение уроков, собеседование, проверка технологических карт уроков	Зам. директора по УВР, рук. ТГ	Справка	
Контроль за работой молодых кадров и вновь прибывших учителей.	Оказание методической помощи молодым специалистам и вновь прибывшим учителям (Гребенникова М.М.)	Персональный	Посещение уроков, анализ документации	Зам.директора по УВР	Справка	
Формирование учебной компетенции обучающихся (административные контрольные работы) Русский язык 2 кл. Литературное чтение 3 кл. ОБЗР 5 кл. Английский язык 6 кл. Русский язык 8 кл. Математика 9 кл. Химия 10 кл. Русский язык 11 кл.	Выявить уровень знаний и умений обучающихся, осуществлять мониторинг уровня обученности и качества обученности школьников	Административный	Контрольные работы, тесты, диктанты	Зам. директора по УВР, рук. МО, ТГ	Справка	
Состояние ведения классных журналов	Выполнение программ, практической части за 1 полугодие,	Текущий	Собеседование, проверка журнала	Зам. директора по УВР	Справка	

Январь

Подготовка к ГИА 2027	Сбор заявлений участников ГИА, реализация дорожной карты ГИА	Админ.	Оформление документов участников ГИА	Зам. директора по УВР Классные руководители	Протокол Заявления
Состояние преподавания математики в 6 классе	Использование активных методов обучения при формировании предметных УУД в условиях реализации ФГОС ООО.	Персональный	Посещение уроков музыки с последующим анализом, просмотр документации	Зам. директора по УВР	Справка
Состояние индивидуальной работы педагогов по ликвидации пробелов в знаниях учащихся в системе уроков	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, реализация индивидуального подхода к обучающимся, имеющим низкий уровень мотивации к учению	Текущий	Посещение уроков в классах с большим количеством неуспевающих обучающихся по итогам II четверти, собеседование, проверка документации	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Справка Совещание при директоре
Организация работы классных руководителей 1-4 классов по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений обучающихся.	Оценка состояния работы классного руководителя с ученическим портфолио	Текущий	Смотр ученических портфолио, собеседование с классными руководителями	Зам. директора по ВР	Справка, МО

	своевременность и объективность выставления оценок за четверть.				
Состояние ведения журналов внеурочной деятельности, кружковой работы.	Выполнение программ, своевременность заполнения журнала, результативность.	Текущий	Собеседование, проверка журнала	Зам. директора по ВР	Справка
Мониторинг выполнения учебных программ	Контроль за выполнением ООП	Текущий	Отчеты учителей		Педсовет
Работа МО, ТГ	Выполнение плана	Административный	Проверка документации МО	Зам. директора по УВР	Протокол заседания
Организация работы социального педагога	Выполнение плана работы за I полугодие	Текущий	Проверка документов	Зам. директора по ВР	Справка, совещание при директоре

Февраль					
Подготовка к ГИА 2027. Репетиционное тестирование по учебным предметам.	Организация работы по формированию информационных и коммуникативных компетенций выпускников школы при подготовке к ГИА	Тематический	Репетиционное тестирование	Зам. директора по УВР, рук. МО	Справка
Проверка тетрадей для лабораторных и практических работ по физике и химии.	Оценка качества ведения тетрадей учащимися и своевременной проверки учителем-предметником	Тематический	Анализ тетрадей, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка
Состояние преподавания учебного предмета «Математика» в условиях реализации обновленных ФГОС ООО	Исследование компетенции учителя математики в условиях реализации обновленных ФГОС ООО. Оказание методической помощи Емченко Н.В.	Персональный	Посещение уроков с последующим анализом, просмотр документации	Зам. директора по УВР	Справка
Организация работы классов руководителей 1-11 классов по формированию гражданско-патриотического воспитания обучающихся.	Качество проводимой работы	Тематический	Отчет классных руководителей, собеседование	Зам. директора по ВР	Справка

Март					
Изучение уровня функциональной грамотности учащихся 2 кл.	Оказание методической помощи учителю начальных классов при формировании математической грамотности.	Персональный	Посещение уроков, собеседование	Зам. директора по УВР рук. ТГ	Справка
Проверка тетрадей учащихся по русскому языку в 5 – 11 классах	Оценка объективности оценивания работ обучающихся учителям, соблюдение ЕОР при ведении тетрадей.	Тематический	Анализ тетрадей, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка
Участие обучающихся во Всероссийских проверочных работах по предметам	Выполнение требований ФГОС при реализации учебного процесса	Админ	Составление графика проведения ВПР, инструктаж работников	Директор Зам. директора по УВР	Приказ
Планирование воспитательной работы в 4 класс с учетом требований ФГОС НОО	Обеспечение системности воспитательной деятельности.	Персональный	Посещение классных часов, внеклассных мероприятий, проверка документации, собеседование.	Зам. директора по ВР рук. МО	Справка, МО
Формирование учебной компетенции обучающихся (административные контрольные работы) Окружающий мир 2 кл. Литературное чтение 3 кл. Русский язык 9 кл. Математика 1 кл.	Выявить уровень усвоения программного материала	Админ.	Контрольные работы	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	Справка
Проверка классных журналов.	Выполнение программы, объективность выставления оценок за 3 четверть	Текущий	Просмотр журналов	Зам. директора по УВР	Справка

Проверка журналов внеурочной деятельности, кружковой работы.	Выполнение программ, своевременность заполнения журнала, результативность.	Текущий	Проверка журналов	Зам. директора по ВР	Справка
Работа МО, ТГ.	Выполнение плана	Админ.	Проверка документации МО, ТГ	Зам. директора по УВР	Протокол заседания
Мониторинг выполнения учебной программы.	Контроль за выполнением ОП	Текущий	Отчеты учителей		Педсовет
Организация работы классных руководителей 5-11 классов по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений обучающихся.	Оценка состояния работы классного руководителя с ученическим портфолио	Текущий	Смотр ученических портфолио, собеседование с классными руководителями	Зам. директора по ВР	Справка, МО
Апрель					
Организация повторения учебного материала в 9, 11 кл., подготовка к экзаменам и предупреждение перегрузки уч-ся.	Выявление эффективности работы по подготовке к ГИА 2026	Предупредительный	Посещение уроков с последующим анализом	Зам. директора по УВР рук. МО	Справка
Работа с обучающимися и родителями по вопросам организации и проведения ГИА	Просветительская работа по вопросам ОГЭ и ЕГЭ, оказание психологической помощи обучающимся, реализация дорожной карты ГИА	Текущий	Проведение собраний для обучающихся и родителей	Зам. директора по УВР педагог-психолог	Протокол
Анализ качества и эффективности работы детских объединений	Изучение эффективности работы кружков внеурочной деятельности, кружков ДО	Текущий	Результативность, наличие грамот и призовых мест.	Зам. директора по ВР	Справка
Диагностика воспитанности учащихся.	Уровень воспитанности учащихся 1-11 классов	Текущий	Анкетирование	Зам. директора по ВР	Составление карт уровня воспитанности
Родительское собрание первоклассников.	Рекомендации по подготовке к школе	Предупредительный	Проведение собрания	Зам. директора по УВР, ВР учителя	Протокол

Май					
Уровень читательской компетенции в 1-4 классах.	Выявить уровень сформированности читательской компетенции у обучающихся 1 – 4 классов на конец учебного года	Административный	Индивидуальное прослушивание учащихся	Зам. директора по УВР	Справка
Работа с неуспевающими учащимися.	Индивидуальная работа	Текущий	Собеседование, отчеты учителей-предметников, классных руководителей	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
Промежуточная аттестация обучающихся 2 – 8, 10 классов.	Проверить уровень знаний программного материала	Итоговый	Проведение контрольных работ, диктантов, тестов	Зам. директора по УВР, рук. МО	Справка
Эффективность и результативность работы классных руководителей по вовлечению учащихся во внеклассную работу	Рейтинг участия классов в школьных, муниципальных, региональных и Всероссийских конкурсах	Тематический	Составление рейтинга участия классов в мероприятиях и конкурсах	Зам. директора по ВР	Справка
Проверка классных журналов.	Выполнение программ за 4 четверть, год. Соответствие записей в журнале календарно-тематическому планированию учителей.	Текущий	Проверка классных журналов	Зам. директора по УВР	Справка
Проверка журналов внеурочной деятельности, кружковой работы.	Выполнение программ, своевременность заполнения журнала.	Текущий	Собеседование, проверка журнала	Зам. директора по ВР	Справка
Заседание МО, ТГ.	Согласно плану	Текущий	Проверка документации	Зам. директора по УВР рук. МО, ТГ	Протокол
Прием документации.	Анализ работы, отчеты	Текущий	Собеседование	Зам. директора по УВР рук. МО	Анализ